## 附件1

## 2025年度运城市科技成果转化计划项目

## 申报指南

 一、支持重点

聚焦新材料、装备制造、生物医药和大健康、现代农业、信息技术等前沿领域，支持高新技术成果、高价值发明专利和关键核心技术成果转化，助力我市科技成果转化效率提升，全面赋能产业转型升级。

 二、申报条件

1.申报单位须是在运城市境内注册、具有独立法人资格的企事业单位。鼓励以企业为主体，与高等院校、科研机构和风投机构组成联合体共同申报，申报主体应当分工明确、优势互补、责权利清晰，签订合同或合作协议，明确任务分工、投入比例、成果及知识产权归属和利益分配等事项。

2.申报单位资产及运营状况良好，具有较强的资金筹措能力，有稳定的研发投入，具备良好的研究开发能力和产业化条件。

3.转化成果须是拥有有效知识产权的专利、软件著作权、集成电路布图设计权、新药证书、新品种审定证书等或获省部级及以上科技奖励的成果。

4.项目负责人应在相关技术领域具有较高的学术水平，熟悉本领域国内外技术和市场动态及发展趋势，具有完成项目所需的组织管理和协调能力，科研诚信记录良好。各级行政机关工作人员不能作为项目负责人。

5.项目负责人一般应为1968年1月1日（含）以后出生，原则上应为本单位在职在岗人员，如为聘用人员，须提供聘任证明。

 三、申报材料

　　1.运城市科技成果转化计划项目申报书；

　　2.运城市科技成果转化计划项目可行性研究报告；

　　3.必要的证明材料。

运城市科技成果转化计划项目

申 报 书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | ：  |
| 申报单位 | ：  |
| 项目负责人 | ：  |
| 组织推荐单位 | ：  |
| 起止年限 | ： 年 月至 年 月  |
| 填报日期 | ： 年 月 日  |

运城市科学技术局

二○二五年制

编制说明

一、此申报书为申请项目的重要文件，必须按要求如实全面填写。文字叙述要重点突出、简明扼要、层次分明，用仿宋小四字体。

二、项目名称须清晰表述项目主要内容，不得超过20个字。

三、项目申报单位、项目合作单位及项目组织推荐单位须按单位全称填写，不能简称，并加盖单位公章。

**一、申报单位及项目基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 通信地址 |  |
| 单位性质 | □企业 □科研院所 □大专院校 □事业单位 □其他 |
| 创新平台 |  |
| 法人代表 |  | 身份证号码 |  | 联系方式 |  |
| 项目联系人 |  | 手 机 |  | 邮 箱 |  |
| 职工总数 |  | 本科及以上学历的科技人员 |  | 从事科研开发的人员 |  | 从事转化和推广人员 |  |
| **上年度财务状况（万元）** |
| 注册资本 |  | 上年末总资产 |  | 资产负债率 |  % |
| 上年度营业收入 |  | 上年度净利润 |  | 上年度缴税 |  |
| 合 作 单 位 | 单位名称 | 联系人 | 手机 | 成果来源单位或转化推广合作单位 |
|  |  |  |  |
| 所 属 领 域 | □新材料 □装备制造 □生物医药和大健康 □现代农业 □信息技术 □其它 |
| 科技成果类型 | □具备法定资质单位鉴定或评价的科技成果 □授权有效专利 □软件著作权 □新品种审定证书 □国家或省部级科技奖励证书 □新药证书 □其它 |
| 技 术 来 源 | □自有技术 □引进国内技术 □引进国外技术 | 创 新 模 式 | □集成创新 □原始创新 □引进消化吸收再创新 □引进技术 |
| **项目简介**（项目开发的重要性、必要性和创新点、技术路线、主要技术指标及应用领域，已有研究基础和承担优势，限800字） |

**二、项目主要研究和转化推广人员**

|  |
| --- |
| **1.项目负责人** |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 身份证号码 |  |
| 工作单位 |  |
| 技术职称 |  | 职 务 |  | 毕业时间及院校 |  |
| 最高学历学位 |  | 现从事专业 |  | 邮箱 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系电话 |  | 手机 |  | 传 真 |  |
| 主持承担国家、省级科技计划项目的经历及项目完成情况，企业管理经验及业绩，转化推广工作能力，曾获专利、成果、奖励： |
| **备注：可加附页。** |
| **2.项目分阶段具体实施目标** |
| 时间区间 | 承担单位实施内容和目标 | 协作单位实施内容和目标 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **3.项目完成后预期达到的目标** |
| 项目转化推广规模 | 实施前 | （数量单位： ） |
| 实施后 | （数量单位： ） |
| 项目实施技术指标 | 实施前 |  |
| 实施后 |  |
| 预期成果形式 | □新技术 □新工艺 □新产品（含农业新品种、计算机软件） □新材料□新装备 □其它 |
| 预期技术标准制定 | □国际标准  □国家标准  □行业标准  □团体标准 □地方标准□企业标准 □无 |
| 预期取得专利 | □国外发明专利 □国内发明专利 □实用新型专利 □其它 |
| 项目实施经济指标（万元） | 累计新增销售收入 |  | 其中：累计创汇收入 |  |
| 累计新增利润 |  | 累计实现缴税 |  |
| 项目实施后实现的社会、生态效益 |  |
| **4.项目转化推广预期规模，辐射带动相关产业及示范效应** |
|  |

|  |
| --- |
| **5.项目主要研究和转化推广人员** |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 学历学位 | 职称/职务 | 专业 | 承担任务 | 工作单位 | 联系电话/手机 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **备注：可加附页** |

1. **经费预算**

|  |
| --- |
| **项目的经费预算 单位：万元（保留两位小数）** |
| **经费来源预算** | **经费支出预算** |
| **项 目** | **金 额** | **项 目** | **金 额** | **其中：财政专项经费** |
| 项目投资合计 |  | 项目支出合计 |  |  |
| （一）申请市财政科技专项拨款 |  | **（一）直接费用** |  |  |
| （二）自筹资金 |  | 1 | 设备费 |  |  |
|  |  | 2 | 材料费 |  |  |
|  |  | 3 | 科研活动费 |  |  |
|  |  | 4 | 科研服务费 |  |  |
|  |  | 5 | 人员和劳务补助费 |  |  |
|  |  | **（二）间接费用** |  |  |
|  |  | 其中：绩效支出 |  |  |
| **备注：**保持运政办发〔2018〕7号文件中对科研经费支出项目的定义不变，对部分支出项目合并，赋予科研人员更大预算调剂权，简化会计核算内容，减轻项目承担单位财务核算负担。1.设备费：保持运政办发〔2018〕7号文件中设备费定义和支出范围不变。2.材料费：保持运政办发〔2018〕7号文件中材料费定义和支出范围不变。3.科研活动费：将运政办发〔2018〕7号文件中所列资料费、测试化验加工费、数据/样本采集费、印刷/出版费、知识产权事务费、办公费、燃料动力费、车辆使用费合并计算。4.科研服务费：将运政办发〔2018〕7号文件中所列专家咨询费、差旅费、会议/会务费、国际合作与交流/国内协作费合并计算。5.人员和劳务补助费：将运政办发〔2018〕7号文件中所列劳务费、其他支出合并计算。 |

**四、申报单位、合作（协作）单位和组织单位意见**

|  |
| --- |
| **郑重承诺：****本申报书不存在虚假记载、误导性陈述或重大遗漏，本单位未能勤勉尽责的，将承担连带责任。** |
| 项目申报单位意见：  项目负责人 （签字）  单位负责人（签字） （公 章）  年 月 日 |
| 项目合作单位意见：  单位负责人（签字） （公 章）  年 月 日 |
| 组织推荐单位意见：  单位负责人（签字） （公 章） 年 月 日 |

运城市科技成果转化计划项目

可行性研究报告

一、项目实施的必要性和重要性及国内外现状

项目提出的背景、项目科技成果的主要用途、性能；实施项目的必要性、重要性及国内外现状。

二、实施项目科技成果的先进性、成熟性、适用性及知识产权情况

1.项目实施科技成果的先进性、成熟性、适用性；

2.项目知识产权情况；

3.与国内外同类成果及产品的比较。

三、项目实施的基础条件和优势，转化推广示范单位已有基础及建设目标

1.项目实施所需的基础设施和原材料的来源、供应渠道；

2.单位人员构成（包括分工构成和学历构成）；

3.单位高层管理人员或项目负责人的教育背景、科技意识、转化推广能力和经营管理水平；

4.从事项目转化推广的人员力量、人员分工情况，以及转化推广体系等情况；

5.转化推广示范单位已有基础及建设目标。

四、项目实施的主要内容、目标，项目转化推广方案、模式、措施、组织及合作方式

1.项目实施的具体地点及实施内容和目标；

2.转化推广的模式介绍、采取的转化推广措施及具体的转化与推广方案；

3.项目具体组织机构及组织方式介绍；

4.合作单位及具体合作方式介绍（人、财、物投入方案，任务分工，利益分享机制）；

5.项目实施进度计划，分阶段说明实施内容和目标。

五、项目完成时预计实现的技术、经济指标和示范带动作用

1.项目完成时达到的规模，达到的技术指标；

2.项目完成时可实现的经济指标；

3.项目转化推广示范单位预期规模，带动相关产业及示范效应。

六、投资估算及资金筹措

1.项目投资估算；

2.资金筹措方案；

3.投资使用计划；

4.资金管理措施。

七、经济和社会效益分析

1.未来三年生产成本、销售收入估算；

2.财务分析：提供项目的贷款偿还期、投资回收期、投资利润率和利税率等指标及财务分析结论；

3.社会、生态效益分析。

八、必要的证明材料

1.项目负责人承诺书;

2.项目申报单位承诺书；

3.申报单位法人营业执照，高新技术企业、创新平台等相关认定材料（限认定企业提供）；

4.承担单位情况证明材料（包括上年度企业财务报表，纳税证明，落实自筹资金证明）；

5.承担单位专利基本情况；

6.项目负责人学历、学位和职称证明，聘书，曾获专利、成果、奖励等证明材料；

7.技术转让合同、科技成果转化与推广合作协议书等合作关系证明材料（写明技术来源及归属、出资比例、任务分工、利益分享等事项）；

8.项目相关证明材料（成果评价证书，科技奖励证书，专利证书，专利文献资料，软件著作权证书，产品检测报告，用户试用报告等）；

9.涉及对环境有影响的项目，企业须提交地方环保部门的批准文件或环评报告；

10.特殊行业须提供符合该行业管理规定的相关证明材料（资质证书、产品认证、市场准入证明、安全检测报告等）。